

Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр поддержки семьи и помощи детям «Семейный причал»



УТВЕРЖДЕНО

приказом ТОГБУ «Центр поддержки семьи и помощи детям «Семейный причал»

№ 223.08 от 04.09.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ЦЕНТРА РОДСТВЕННИКАМИ И ИНЫМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ В ОБЩЕНИИ ЛИЦАМИ.

Положение рассмотрено на заседании педагогического Совета
ТОГБУ «Центр поддержки семьи и помощи детям «Семейный причал»
протокол № 1 от 04.09.2025 года

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом, Типовым положением об учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Постановлением № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и Уставом ТОГБУ «Центр поддержки семьи и помощи детям «Семейный причал».

1.2. Положение разработано с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами, и предупреждения нарушений режима деятельности учреждения.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Центр, посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение с родственниками запрещено органами опеки и попечительства в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством РФ), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка организации для детей-сирот и безопасности детей, как на территории Центра, так и за его пределами.

1.5. Администрация Центра при посещении воспитанников родственниками, родителями, знакомыми или другими заинтересованными лицами интересуется мнением самого ребенка и учитывает его в первую очередь

II. Организация посещения

2.1. Встречи родителей, родственников или знакомых с ребёнком допускаются с согласия администрации Центра.

2.2. Родителям, чьи дети находятся в учреждении по заявлению, родителям, родительские права которых ограничены судом, родителям, лишенных родительских прав, могут быть разрешены контакты с ребенком, если это не

оказывает на ребенка негативного влияния.

Посещение происходит в порядке:

- Посетивший должен представиться директору, заместителю директора.
- Зарегистрироваться в журнале учёта посетителей воспитанников Центра (предъявить документ, удостоверяющий личность).
- Ознакомиться с настоящим положением.

Посетителям при себе иметь сменную обувь (бахилы).

Дальнейшие посещения возможны в установленное время, с регистрацией в журнале посетителей.

2.3. Время посещения воспитанников родственниками и знакомыми в соответствии с графиком посещений.

Посещение ребёнка определяется с учётом интересов детей и не должно быть в ущерб его занятиям в школе, занятиям дополнительного образования и мероприятиям, организованным Центром, в которых участвует ребенок.

Дежурный по зданию, по согласованию с директором учреждения, имеет право разрешить посещение воспитанников родственниками и знакомыми в другое удобное время в экстренной ситуации.

2.4. Посещение воспитанников родственниками и знакомыми не должно нарушать основные пункты режима дня и противоречить интересам ребёнка.

2.5 Общение родственников и знакомых с воспитанниками разрешено в специально отведенном для встреч с посетителями месте, в местах общего пользования (за исключением помещений пищеблока). По желанию посетителей и воспитанника, с разрешения администрации, они могут совершать прогулки в пределах территории Центра.

2.6. Дежурный по зданию Центра устанавливают факт родства, знакомство посетителя с воспитанником и доводят до сведения директора учреждения.

2.7. Каждое посещение воспитанников родственниками или знакомыми отражается в журнале посещений (дата, кто посещал, кого посещали).

2.8. Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии с нормами СанПиНа под контролем медицинской сестры.

В продуктовой передаче **разрешаются следующие продукты:**

1. Кондитерские изделия (конфеты, печенье, вафли, мармелад - в упаковке).

2. Соки, чай.

3. Фрукты (с учетом индивидуальной переносимости ребёнка').

Запрещены следующие продукты в продуктовой передаче для воспитанников:

1. Колбасы.

2. Молочные продукты (кефир, йогурт, творог, сырки).

3. Консервы.

4. Газированные напитки и напитки на основе синтетических ароматизаторов,

5. Маринованные овощи и фрукты,

6. Салаты с майонезом,

7. Кондитерские изделия с кремом.

2.9. Посещение детей любыми лицами запрещено при обстоятельствах:

- в неустановленное время;

- в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- в период карантина;

- лицами с признаками инфекционных заболеваний.

- в случае, когда известен факт о наличии у посетителя судимости, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям); за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, посетителю необходимо получить письменное разрешение директора учреждения на посещение ребёнка.

2. 10. При общении с ребёнком посетителю запрещается:

выражаться нецензурно; неуважительно отзываться о сотрудниках учреждения; настраивать ребёнка против воспитанников и сотрудников, а также против законных распоряжений сотрудников детского дома.

В случае выявления подобных фактов, способствующих созданию конфликтных ситуаций, невозможности выполнения сотрудниками Центра

своих обязанностей по охране жизни и здоровья ребёнка, обеспечению выполнения Закона «Об образовании», встреча может быть прекращена, дальнейшие встречи - с разрешения директора учреждения.

2.11. При посещении запрещено приводить на территорию учреждения животных.

2.12. Во время посещений запрещена фото- и видеосъемка без разрешения администрации учреждения.

2.13. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребёнка, грубого нарушения правил посещения и режима учреждения, воспитатель принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации Центра.

2.14. Заинтересованные лица - граждане, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, допускаются к посещению воспитанников на основании направления на посещение воспитанника, выданного органом опеки и попечительства.

Посещение осуществляется в присутствии заместителя директора, либо других сотрудников учреждения (из числа административных или педагогических кадров).

III. Ответственность работников Центра.

3.1. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время его общения с посетителями несёт дежурный воспитатель, работающий в группе, или сотрудник непосредственно присутствующий при их общении.

3.2. Работники Центра имеют право информировать родственников и знакомых воспитанника о проблемах ребёнка исключительно в рамках своей компетенции.

3.3. По всем остальным вопросам работник обязан направить родственников и знакомых воспитанника к директору.

3.4. Воспитатель регистрирует посещения воспитанника в журнале учёта посещений воспитанников родственниками иными гражданами.